

Калужская область Дзержинский район  
Поселковая Управа городского поселения  
«Поселок Полотняный Завод»

## Распоряжение

От « 07 » 02 2019 г.

№ 26

**«Об утверждении карты коррупционных рисков в поселковой Управе городского поселения «Поселок Полотняный Завод»».**

В целях предотвращения коррупционных правонарушений в поселковой Управе городского поселения «Поселок Полотняный Завод», руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить карту коррупционных рисков поселковой Управе городского поселения «Поселок Полотняный Завод» (прилагается).
2. Опубликовать данное распоряжение на официальном сайте [http://www.admkondrovo.ru/administration/gorodskie\\_i\\_selskie\\_poseleniya\\_dzerzhinskogo\\_rayon/gorodskoe\\_poselenie\\_polotnyanyy\\_zavod/](http://www.admkondrovo.ru/administration/gorodskie_i_selskie_poseleniya_dzerzhinskogo_rayon/gorodskoe_poselenie_polotnyanyy_zavod/)
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы поселковой Управы – начальника отдела Жучкову О.В.

Глава поселковой Управы



Д.В. Новиков

**Карта коррупционных рисков  
поселковой Управы городского поселения «Поселок Подготовный Завод».**

№	Административная процедура	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению коррупционных рисков)	Срок реализации
1	2	3	4	5	6
1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки	Глава поселковой Управы, ведущий эксперт	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним; Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за	Постоянно

2.	Осуществление муниципального контроля		Заместитель Главы поселковой Управы – начальник отдела, курирующий данное направление	совершение коррупционных правонарушений Участия в проведении контрольного мероприятия. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;	Постоянно
3.	Подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов	При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, служащий выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены муниципальным контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица служащему	Ведущий специалист (главный бухгалтер), ведущий специалист (экономист)	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - правонарушений;	Постоянно



	<p>поступает предложение за вознаграждение провести оплату. В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности;</li> <li>- не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности.</li> </ul>		<p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	
<p>4. Управление и распоряжение объектами, находящимися в муниципальной собственности, в том числе, по вопросам аренды, безвозмездного пользования и приватизации этих объектов</p>	<p>Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>Заместитель Главы поселковой Управы – начальник отдела, курирующий данное направление; ведущий специалист (главный бухгалтер), ведущий специалист (экономист)</p>	<p>Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.</p>	<p>Постоянно</p>

5.	Предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности	Незаконное предоставление в аренду земельных участков. Незаконный отказ в предоставлении в аренду земельных участков.	Заместитель Главы поселковой Управы – начальник отдела, курирующий данное направление; ведущий специалист 1 разряда	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.	Постоянно
6.	Установление местных налогов и льгот	Оценка эффективности налоговых льгот и иных стимулирующих механизмов. Подходы к установлению налоговых льгот.	Глава городского поселения	-	Постоянно
7.	Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования	Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах	Заместитель главы поселковой Управы – начальник отдела, курирующий данное направление; ведущий эксперт	Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно

8.	Представление интересов органов местного самоуправления в судебных и иных органах власти	<p>правонарушителя</p> <p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления</p> <p>(пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления)</p>	Заместитель Главы полевой Управы – начальник отдела, курирующий данное направление	<p>Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о скончении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа государственной власти (органа местного самоуправления) утвержденной правовой позиции.</p>	Постоянно
9.	Принятие нормативных правовых актов	Разработка и согласование проектов нормативных	Глава поселковой Управы, специалисты	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим	Постоянно

		правовых актов, содержащих коррупционные факторы.		при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных	
10.	Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной (муниципальной) услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуг	Заместитель Главы поселковой Управы - начальник отдела, специалисты	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за	Постоянно



			<p>исполнением положений Административного регламента оказания муниципальных услуг. Разъяснение служащим: -обязанности незамедлительно сообщить председателю наимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -Мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	
11.	<p>Регистрация имущества и ведение баз данных имущества</p>	<p>Ошибки по регистрации имущества. Верификация и нормализация баз данных.</p>	<p>Заместитель Главы поселковой Управы- начальник отдела</p>	<p>Осуществлять учет и ведение реестра муниципального имущества</p>
				<p>Постоянно</p>