



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
(исполнительно - распорядительный орган)  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 января 2019 г.

г. Кондрово

№ 69

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования**

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007 № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановления администрации муниципального района «Дзержинский район» от 30.12.2016 № 1193 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Дзержинский район» на 2017-2021годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Дзержинский район» на 2017 – 2021годы» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Дзержинского района от 17.10.2017 № 1672 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Дзержинский район на 2017-2021 годы»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Дрыманова С.А.

**Временно исполняющий обязанности  
главы администрации  
Дзержинского района**



**В.В. Грачёв**



**Положение  
о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района  
«Дзержинский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на  
возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации  
муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в  
муниципальном районе «Дзержинский район» на 2017 – 2021 годы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 30.12.2016 №1193 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Дзержинский район» на 2017 – 2021 годы» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район», а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Положения используются понятия в значениях, определенных Федеральным законом от 24.07.2007 N209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в МР «Дзержинский район».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета МР «Дзержинский район», осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период является Администрация МР «Дзержинский район» (далее – Администрация).

1.5. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие следующим критериям (далее - Получатели):

- зарегистрированные и действующие на территории Дзержинского района;
- отвечающие требованиям статей 4 и 14 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- соответствующие требованиям пункта 2.2 настоящего Положения.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение затрат, связанных с приобретением в текущем финансовом году оборудования, непосредственно используемого при производстве товаров, оказании услуг, выполнении работ, за исключением:

- транспортных средств, в том числе прицепного и навесного оборудования к ним;
- оборудования, предназначенного для транспортировки и хранения товара;

- оборудования, предназначенного для обслуживания технических средств, в том числе относящегося к технологической оснастке, запасным частям, комплектующим.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) субсидии предоставляются получателям, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров ( работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в раздел G ( за исключением кода 45), К, L, М ( за исключением кодов 71 и 75), N, O, S ( за исключением кодов 95 и 96), T, U, а также относящихся к подклассу 49.3 раздела H (ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст);

2) получатель субсидии – юридическое лицо, не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Дзержинский район» субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом МР «Дзержинский район»;

5) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций ( оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением индивидуальных предпринимателей);

6) получатель не является получателем средств бюджета МР «Дзержинский район» в соответствии с иными нормативными актами на цели, установленные настоящим Положением.

7) выплата работникам среднемесячной заработной платы не ниже полуторной (1,5) величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области.

8) среднесписочная численность работающих – пять и более человек.

2.3. Для получения субсидии получатели предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Администрацией;  
- пояснительную записку, содержащую краткие сведения о получателе (наименование получателя, вид осуществляемой деятельности, производимая продукция); цель получения субсидии и ожидаемые результаты ее использования;

- справку, заверенную получателем, подтверждающую неполучение из бюджета МР «Дзержинский район» средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные в п. 1.3 настоящего соглашения;

- заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату полной стоимости оборудования;

- заверенные получателем копии документов (договоров на приобретение оборудования, актов приема-передачи оборудования, товарных накладных, счетов-фактур), подтверждающих понесенные получателем расходы.

- заверенные получателем копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

- документ, заверенный получателем и подтверждающий размер среднемесячной заработной платы работников и среднесписочную численность работников, заполненный в установленном порядке, за квартал, предшествующий кварталу

подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения).

2.4 Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в Администрацию для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.4.1 Получателям устанавливается запрет на закупку валюты за счет средств субсидий.

2.5. Администрация проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района «Дзержинский район» субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом района;

- сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.7. Администрация в срок не позднее тридцати дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, рассматривает их, а также документы и сведения, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, и в случае их соответствия требованиям настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.11 настоящего Положения - решение об отказе в предоставлении субсидии.

Для рассмотрения документов, поданных получателями для предоставления субсидий, Администрация создает комиссию (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии определяется постановлением Администрации. Решение Администрации (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется постановлением Администрации. Решение о предоставлении субсидии размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Администрации (<http://admcondrovo.ru/>) и в газете «Новое время» в течение пяти календарных дней после его принятия.

2.8. Уведомления получателям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, а также тем, кому в предоставлении субсидий было отказано, направляются Администрацией в письменном виде в течение пяти календарных дней с момента принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

2.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Соглашение заключается с получателем по типовой форме, утвержденной Администрацией Дзержинского района.

2.11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие представленных получателем документов требованиям пункта 2.3 настоящего Положения или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

- 2) недостоверность представленной получателем информации;

- 3) несоответствие получателя требованиям, указанным в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Положения.

2.12. Расчет размера субсидий производится по следующей формуле:

$$C_i = Z_i \times (C_b / \sum Z_i),$$

где  $C_i$  - размер предоставляемой субсидии для одного получателя;

$C_b$  – объем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете МО «Дзержинский район» на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования;

$\sum Z_i$  – сумма затрат всех получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования, отвечающих установленным настоящим Положением требованиям, принятых к возмещению;

-  $Z_i$  – сумма затрат на приобретение оборудования одного получателя, произведенных по безналичному расчету в текущем финансовом году, отвечающих установленным настоящим Положением требованиям и принятых к возмещению, при этом  $Z_i$  составляет не более 75% от суммы произведенных затрат.

Стоимость оборудования принимается к возмещению без налога на добавленную стоимость.

### **3. Показатель результативности**

Показателем результативности субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением производственного оборудования устанавливается: «Рост доходов субъектов малого и среднего предпринимательства, полученный от деятельности в текущем году к уровню предыдущего года» - рассчитывается по формуле:

$$D = B / C \times 100\% > 100\%$$

Где В – доход субъекта малого и среднего предпринимательства на текущий финансовый год на основании отчета по утвержденной форме;

С - доход субъекта малого и среднего предпринимательства за предыдущий финансовый год на основании отчета по утвержденной форме.

### **4. Требования к отчетности**

Получатель субсидии не позднее 1 марта следующего финансового года предоставляет отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Администрацией.

### **5. Порядок перечисления субсидии**

Перечисление субсидии осуществляется Администрацией в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соглашении.

### **6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.**

6.1. Администрация и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателям.

6.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Положением, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в бюджет МР «Дзержинский район».

6.3. В случае недостижения получателем в отчетном финансовом году показателей результативности в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии Администрация не позднее 1 апреля отчетного финансового года направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в бюджет МР «Дзержинский район».

6.4. Получатель в срок не позднее 30 дней со дня получения уведомления, указанного в пунктах 6.2 и 6.3 настоящего Положения, осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в бюджет МО «Дзержинский район».

6.5. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований уведомления, Администрация обеспечивает взыскание средств в бюджет МР «Дзержинский район».



6.4. Получатель в срок не позднее 30 дней со дня получения уведомления, указанного в пунктах 6.2 и 6.3 настоящего Положения, осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в бюджет МО «Дзержинский район».

6.5. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований уведомления, Администрация обеспечивает взыскание средств в бюджет МР «Дзержинский район».

