



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
(исполнительно – распорядительный орган)  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 октября 2024г.

г. Кондрово

№ 1403

**О внесении изменений в постановление администрации МР «Дзержинский район» от 15.03.2021 № 301 «О проведении открытого конкурса на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово» (в ред. постановления администрации Дзержинского района от 19.05.2022 № 666)**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства конкурентной политики Калужской области от 09.11.2010 № 543 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области», постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 №174 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово» и постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 03.03.2021 № 277 (в ред. постановления от 25.09.2024 № 1267) «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации МР «Дзержинский район» от 15.03.2021 № 301 «О проведении открытого конкурса на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово» (в ред. постановления администрации Дзержинского района от 19.05.2022 № 666), изложив приложения № 1, № 2, № 3 в новой редакции (прилагается).

2. Провести открытый конкурс на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Дзержинский район» Никифорову А.В.

Глава администрации  
Дзержинского района



Е.О. Вирков


 Приложение № 1  
 к постановлению  
 администрации МР «Дзержинский район»  
 от «19» 10 документа 2024г. № 1409

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово»

Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район» извещает о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово» (далее – конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с постановлением администрации Дзержинского района от 15.02.2021 № 174 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово».

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).  
 Информация о конкурсе:

Продавец права на заключение договора	Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район» Место нахождения и почтовый адрес: 249832, г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209, тел. 8(48434) 3-38-23, 3-20-63 Официальный сайт <a href="https://dzerzhinskij-r40.gosweb.gosuslugi.ru/">https://dzerzhinskij-r40.gosweb.gosuslugi.ru/</a>
Организатор конкурса, контактное лицо	Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район» Место нахождения и почтовый адрес: 249832, г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209, тел. 8(48434) 3-38-23, 3-20-63 адрес электронной почты: <a href="mailto:otd_ekonomiki@mail.ru">otd_ekonomiki@mail.ru</a> Заведующий отделом экономики администрации Дзержинского района – Федорова Екатерина Константиновна Эксперт отдела экономики администрации Дзержинского района – Найденова Марина Ивановна
Предмет конкурса	Право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово» (далее – Договор) с периодом функционирования нестационарного торгового объекта (далее – Объект) с 27 ноября 2024 года по 27 ноября 2029 года, группа товаров – выпечка, овощи, фрукты. Установка Объекта, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в приложении № 6 конкурсной документации, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово», утвержденной постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 25.09.2024 № 1267, нормами действующего законодательства (в том числе ГОСТ Р 50597-2017) и приложением № 1 к конкурсной документации по адресу: Лот № 19: г. Кондрово, ул. Южная, напротив д. № 9.
Начальная (минимальная) цена по Договору (за весь период размещения и эксплуатации)	Лот № 19: 576 000 рублей 00 копеек.

Критерии  
определения  
победителя  
конкурса

Критерии определения победителя конкурса указаны в п. 2.3.5, 2.3.6., 2.3.7. постановления администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово».

Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию «Цена за право заключения договора на размещение объекта» оценка заявки определяется следующим образом:

$$Ц = \frac{Ц_{уч} - Ц_{мин}}{Ц_{мин}} \times 100,$$

где Ц - цена за право заключения договора на размещение объекта;

Ц<sub>уч</sub> - цена по договору на размещение объекта, предложенная участником конкурса;

Ц<sub>мин</sub> - начальная (минимальная) цена по договору на размещение объекта, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) - присваивается 5 баллов;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) - присваивается 7 баллов;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) - присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) - присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) - присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) - присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) - присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 - присваивается 19 баллов.

Дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения и прочее) на участие в конкурсе (вносятся по усмотрению организатора) оцениваются:

- при отсутствии - 0 баллов по каждому дополнительному критерию;
- при наличии - 3 балла по каждому дополнительному критерию.

2.3.8. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

2.3.9. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе, которой присвоено наибольшее количество баллов.

2.3.10. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения

	договора на размещение объекта также является одинаковым. Победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.
Срок, место предоставления документации для конкурса	Конкурсная документация предоставляется со дня опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса по заявлению лица, претендующего на участие в конкурсе, в течении 2-х рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 249832, Калужская область, г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, 2-ой этаж, кабинет № 209, тел. 8(48434) 3-38-23, 3-20-63. Адрес электронной почты: otd_ekonomiki@mail.ru
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задаток), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств	Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) составляет 100% от суммы ежеквартального платежа: Лот № 19: 28 800 рублей 00 копеек. Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) вносится на счет Продавца права на заключение Договора: Получатель платежа: ИНН 4004002800, КПП 400401001, Администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Дзержинский район» л/с 05373D03230, ОКТМО 29608101, р/с 03232643296081013700, ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ/УФК по Калужской области г. Калуга, кор. счет 40102810045370000030, БИК 012908002. Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) должно быть внесено не позднее 13 ноября 2024 года. В назначении платежа должно быть указано «Обеспечение заявки (задаток)» за участие в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово», расположенного по адресу: г. Кондрово, ул. Южная, напротив д. № 9. Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток), вносится единым платежом.
Порядок и срок отзыва заявок	Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.
Срок, предоставляемый для заключения Договора	В течении 5 рабочих дней с момента подведения итогов конкурса
Форма заявки, перечень документов, прилагаемых к заявке и требования к их оформлению	Форма заявки указана в конкурсной документации. В заявке должны быть указаны: а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов, заверенные государственными органами, осуществляющими ведение Единого государственного реестра юридических лиц; б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для юридических лиц);

	<p>в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для индивидуальных предпринимателей);</p> <p>г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа;</p> <p>д) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;</p> <p>е) эскизный проект объекта торговли с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;</p> <p>ж) платежный документ с отметкой кредитного учреждения об исполнении, подтверждающий перечисление задатка на указанный в извещении о проведении конкурса счет;</p> <p>з) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;</p> <p>и) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;</p> <p>к) подписанная заявителем опись представляемых документов.</p> <p>Документы, указанные в подпунктах б), г) настоящего пункта, запрашиваются организатором конкурса самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.</p> <p>Документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.</p>
<p>Порядок проведения конкурса и определение победителя</p>	<p>Порядок проведения конкурса и определение победителя указаны в разделе 2 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово» утвержденного постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174, а также в п.п. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 конкурсной документации.</p>
<p>Время, дата и место приема заявок</p>	<p>Начало приема заявок 25.10.2024 года.</p> <p>Заявки принимаются по рабочим дням с 9-00 часов до 16-00 часов (перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов).</p> <p>Прием заявок прекращается 13.11.2024 года в 16-00 часов.</p> <p>Заявки принимаются по адресу: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209</p>
<p>Место, дата и время ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признание заявителей участниками конкурса, либо об отказе в допуске</p>	<p>Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район»          Адрес: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209          26.11.2024 года, в 12 часов 00 мин.</p>
<p>Место, дата и время вскрытия конвертов с</p>	<p>Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район»          Адрес: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209          26.11.2024 года, в 12 часов 00 мин.</p>

заявками на участие в конкурсе	
Место, дата и подведение итогов конкурса	Отдел экономики администрации МР «Дзержинский район» Адрес: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209 26.11.2024 года, в 12 часов 00 мин.



Приложение № 2  
к постановлению  
администрации МР «Дзержинский район»  
от « 08 » « 08 » 2024г. № 1403



**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ  
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО ГП «ГОРОД КОНДРОВО»**

## Содержание:

	Понятия и сокращения, используемые в конкурсной документации	3
1.	Общие сведения	4
2.	Инструкция по подготовке заявок на участие в конкурсе	6
3.	Порядок подачи и отзыва заявок	7
4.	Рассмотрение заявок. Критерии определения победителя конкурса. Оценка и сопоставление конкурсных предложений. Подведение итогов конкурса. Заключение Договора.	9
5.	Признание конкурса несостоявшимся	13
	Приложение № 1 к конкурсной документации	14
	Приложение № 2 к конкурсной документации	18
	Приложение № 3 к конкурсной документации	19
	Приложение № 4 к конкурсной документации	22
	Приложение № 1 к договору	27
	Приложение № 5 к конкурсной документации	28



### **Понятия и сокращения, используемые в конкурсной документации**

В настоящей конкурсной документации используются следующие понятия и сокращения:

**Конкурсная документация** – совокупность правил, определяющих порядок участия в открытом конкурсе на право заключения договоров размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово», содержание и критерии оценки конкурсных предложений.

**Организатор конкурса** – отдел экономики администрации МР «Дзержинский район»

**Победитель конкурса** – участник конкурса, который представил лучшие предложения по исполнению условий конкурса.

**Договор размещения объекта** – договор на право размещения нестационарного торгового объекта, заключаемый организатором конкурса с победителем конкурса (далее - Договор).

**Продавец права на заключение Договора** – администрация МР «Дзержинский район» - отдел экономики администрации МР «Дзержинский район» в соответствии с положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово», утвержденным постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174

**Конкурсная комиссия** – комиссия по проведению конкурса, утверждаемая организатором конкурса (далее - комиссия).

**Участник конкурса** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие заявку для участия в конкурсе и допущенные к участию в конкурсе.

**Заявка на участие в конкурсе** – комплект документов, представленный заявителем на конкурс в соответствии с требованиями конкурсной документации.

## 1. Общие сведения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 25.09.2024 № 1267 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово», постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово», организатор конкурса объявляет торги в форме открытого конкурса на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово».

### 1.1. Предмет конкурса

Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта сроком на 5 лет, с периодом функционирования нестационарного торгового объекта с 27.11.2024 года по 27.11.2029 года.

Установка нестационарного торгового объекта в виде палатки (далее – Объект), в соответствии с техническими характеристиками, указанными в приложении № 5 к настоящей конкурсной документации, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории МО ГП «Город Кондрово», утвержденной Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 25.09.2024 № 1267 (размещена на официальном сайте администрации МР «Дзержинский район» <https://dzerzhinskij-r40.gosweb.gosuslugi.ru/>), нормами действующего законодательства (в том числе пункт 11.9 СП 42.13330.2011 и ГОСТ Р 50597-2017) и приложением № 1 к договору настоящей конкурсной документации по адресу:

№ лота	Место размещения Объекта, порядковый номер в приложении 1	Площадь участка (кв. м)	Период функционирования Объекта с ___ по ___	Специализация Объекта (с указанием наименования товара)	Тип Объекта
19	г. Кондрово, ул. Южная, напротив д. № 9	100	27.11.2024-27.11.2029	Выпечка, овощи, фрукты	палатка

### 1.2. Расчет начальной (минимальной) цены по Договору (за период)

Расчёт начальной (минимальной) цены по Договору осуществляется на основании Постановления администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово» и определяется по формуле (в рублях):

$$РП = БС \times П \times ПР \times К1 \times К2 \times К3,$$

где БС – базовая ставка платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов (объектов бытового обслуживания) на территории города Кондрово в месяц за 1 кв. м для отдельных видов нестационарных объектов;

П – общая площадь нестационарного объекта (кв. м);

- ПР – период установки и эксплуатации нестационарного объекта (в месяцах);  
К1 – коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации нестационарного объекта;  
К2 – коэффициент, отражающий зависимость размера платы от общей площади нестационарного объекта;  
К3 – коэффициент, учитывающий вид деятельности нестационарных объектов

### **1.3. Условия конкурса**

Предложение наибольшего размера платы за право на заключение Договора, но не менее:

**Лот № 19: 28 800 рублей 00 копеек.**

### **1.4. Заявители**

Заявителями могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, индивидуальные предприниматели, которым не запрещено участвовать в конкурсе согласно действующему законодательству.

### **1.5. Получение конкурсной документации**

Со дня опубликования в официальном печатном издании «Новое время» и размещения на официальном сайте администрации МР «Дзержинский район» <https://dzerzhinskij-r40.gosweb.gosuslugi.ru/> извещения о проведении конкурса, организатор конкурса на основании заявления лица, претендующего на участие в конкурсе, поданного в письменной форме организатору конкурса, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу конкурсную документацию.

### **1.6. Внесение изменений в конкурсную документацию**

Организатор конкурса по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Такое решение публикуется в официальном печатном издании – газете «Новое время» и помещается в сети Интернет на официальном сайте администрации МР «Дзержинский район» <https://dzerzhinskij-r40.gosweb.gosuslugi.ru/>. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации МР «Дзержинский район» внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее двадцати дней.

### **1.7. Разъяснение положений документации о конкурсе**

Любой заявитель вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации, организатор конкурса дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок.

В связи с тем, что в настоящее время отсутствует система подтверждения электронно-цифровых подписей, запросы в виде электронного документа не принимаются.

### 1.8. Требования к участникам конкурса

- а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;
- б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;
- в) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

### 2. Инструкция по подготовке заявок на участие в конкурсе

Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку в 2-х экземплярах (приложение 1).

В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица или индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

К заявке прилагаются следующие документы, составляющие её неотъемлемую часть:

а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов, заверенные государственными органами, осуществляющими ведение Единого государственного реестра юридических лиц;

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для юридических лиц);

в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для индивидуальных предпринимателей);

г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная органом, выдавшим указанный документ или нотариально заверенная копия указанного документа;

д) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

е) эскизный проект объекта торговли с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

ж) платежный документ с отметкой кредитного учреждения об исполнении, подтверждающий перечисление задатка на указанный в извещении о проведении конкурса счет;

з) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

и) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

к) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Документы, указанные в подпунктах б), г) настоящего пункта, запрашиваются организатором самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.

Документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.

### 3. Порядок подачи и отзыва заявок

Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все документы, указанные в п. 2 конкурсной документации;

г) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящей конкурсной документацией;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

#### 3.1. Срок и место подачи заявок

Заявки подаются по адресу: 249832, г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209.

Начало приема заявок – **25.10.2024** года.

Заявки принимаются по рабочим дням с **09-00 часов до 16-00 часов (перерыв с 13-00 до 14-00 часов)**.

Прием заявок прекращается в **16-00 часов 13.11.2024** года.

Организатор конкурса оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса в соответствии с пунктом 1.6 настоящей конкурсной документации.

#### 3.2. Обеспечение заявки на участие в конкурсе

Задаток вносится в валюте Российской Федерации и поступает на счет, указанный в извещении о конкурсе, в размере и сроки, указанные в извещении о конкурсе. Требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в равной мере распространяется на всех участников конкурса.

Договор о задатке (приложение 3) заключается в письменной форме путем

составления одного документа по месту нахождения организатора конкурса (если иное не установлено в извещении о проведении конкурса) до подачи заявки, но не позднее 2 рабочих дней со дня обращения соискателя к организатору конкурса с предложением заключить такой договор.

Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) составляет 100 % от суммы ежеквартального платежа

**Лот № 19: 28 800 00 копеек.**

Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) вносится на счет Продавца права на заключения Договора:

Получатель платежа: администрация МР «Дзержинский район»  
249832, Калужская область, Дзержинский район, г. Кондрово, пл. Центральная, 1  
ИНН 4004002800  
КПП 400401001

Администрация (исполнительно – распорядительный орган) муниципального района «Дзержинский район» л/с 04373D03230

ОКТМО 29608101  
р/с 03100643000000030  
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по Калужской области  
г. Калуга  
кор. счет 40102810045370000030  
БИК 012908002

Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) должно быть внесено не позднее **13.11.2024** года.

В назначении платежа должно быть указано «Обеспечение заявки (задаток) за участие в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово», расположенного по адресу: **г. Кондрово, ул. Южная, напротив д. № 9 (Лот № 19).**

Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток) вносится единым платежом.

Внесенный задаток подлежит возврату в течение 10 рабочих дней:

а) заявителю, не допущенному к участию в конкурсе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок;

б) заявителю или участнику конкурса, отозвавшему заявку до начала проведения конкурса. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки;

в) участнику конкурса, не ставшему победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола о результатах конкурса.

Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка.

#### **4. Рассмотрение заявок. Критерии определения победителя конкурса.**

**Оценка и сопоставление конкурсных предложений. Подведение итогов конкурса.**

**Заключение Договора.**

##### **4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по

почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

На основании представленных организатором конкурса материалов комиссия в течение 5 рабочих дней с даты их поступления рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случае, если:

- а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;
- б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;
- в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);
- г) задаток поступил на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, не в полном размере или с нарушением условий настоящей документации о конкурсе и (или) соответствующего договора о задатке.

В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

- а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;
- б) все отозванные заявки;
- в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;
- г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

Место, дата и время ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признании заявителей участниками конкурса, либо об отказе в таком допуске: отдел экономики администрации МР «Дзержинский район». Адрес: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209, 26 ноября 2024 года в 12 час. 00 мин.

Комиссия вправе назначить более позднюю дату и время ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признании заявителей участниками конкурса, либо об отказе в таком допуске, при условии соблюдения сроков рассмотрения заявок, установленных настоящим пунктом предварительно уведомив о переносе даты и времени заявителей.

Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

#### 4.2. Критерии определения победителя конкурса

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории МО ГП «Город Кондрово», утвержденным Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174, настоящей конкурсной документацией.

Для определения лучших условий исполнения Договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение Договора и иным критериям, указанным в настоящем пункте.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию «Цена за право заключения Договора» оценка заявки определяется следующим образом:

$$\frac{\text{Цуч} - \text{Цмин}}{\text{Цмин}} \times 100,$$

где Ц - цена за право заключения Договора;

Цуч - цена по Договору, предложенная участником конкурса;

Цмин - начальная (минимальная) цена по Договору, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) - присваивается 5 балла;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) - присваивается 7 балла;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) - присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) - присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) - присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) - присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) - присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 - присваивается 19 баллов.

#### 4.3. Оценка и сопоставление конкурсных предложений

При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии **26 ноября 2024 года по адресу: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб.209 в 12-00 часов.**

Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия имеет право осуществлять видео и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия удаляется для обсуждения, сопоставления и оценки этих предложений. Участники конкурса и их уполномоченные представители, иные лица не вправе присутствовать при обсуждении и оценке конкурсных предложений комиссией.

Комиссией ведется протокол рассмотрения конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.



Для принятия окончательного решения комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающие представленные участником сведения и/или поясняющие конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

Обоснование решения комиссии о запросе у участника конкурса дополнительной информации (копий документов), подтверждающей ранее представленные участником сведения и/или поясняющие конкурсные предложения, заносится в протокол рассмотрения конкурсных предложений.

Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей)).

Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на размещение объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящей конкурсной документации.

Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе, которой присвоено наибольшее количество баллов.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение объекта также является одинаковым. Победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

#### **4.4. Подведение итогов конкурса**

Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

- а) наименование конкурса;
- б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;
- в) состав комиссии;
- г) конкурсные предложения участников конкурса;
- д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;
- е) имя (наименование) победителя конкурса;
- ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);
- з) иные сведения по усмотрению комиссии.

Протокол о результатах конкурса оформляется в 3-х экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Один экземпляр протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса. Протокол может быть направлен победителю конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Организатор конкурса в течение 10 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает опубликование извещения о завершении конкурса. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

**Подведение итогов конкурса – 26 ноября 2024 года по адресу: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1, каб. 209 в 12-00 часов.**

#### **4.5. Оплата предмета конкурса и заключение Договора**

В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор размещения объекта (приложение 4) на срок, установленный конкурсной документацией.

В случае отказа победителя конкурса от заключения договора размещения объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора размещения объекта, в указанный в настоящем пункте срок, организатор конкурса заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место при наличии его согласия.

Размер оплаты по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, производится ежеквартально в виде равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор.

Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.

Оплата предмета конкурса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата предмета конкурса в рассрочку не допускается.

В случае отказа победителя конкурса от оплаты с нарушением срока, указанного в настоящей конкурсной документации, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора размещения объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством и договором на размещение объекта, и заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

#### **5. Признание конкурса несостоявшимся**

Конкурс признаётся организатором конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее

условиям конкурса.

Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из указанных выше случаев.

В течение 10 дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает опубликование извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

В случае если к участию в конкурсе допущен только один участник, договор размещения объекта заключается с лицом, которое явилось единственным участником конкурса. В остальных случаях признания конкурса несостоявшимся организатор конкурса вправе объявить повторное проведение конкурса по тому же предмету конкурса. Повторный конкурс объявляется не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся.

Конкурс признаётся недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса или участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора размещения объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего Положения.





**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  
для юридических лиц

на право заключения договора размещения нестационарного  
торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»

Изучив условия конкурса договора на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»

\_\_\_\_\_ ,  
(организационно-правовая форма, полное фирменное наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность представителя, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
сообщает о намерении участвовать в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово» (далее – Договор),

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (Лот № \_\_\_\_)  
на условиях и в соответствии с требованиями, установленными Извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

Юридический адрес (фактический адрес) организации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_

С конкурсной документацией ознакомлен.

Гарантирую достоверность представленной в заявке информации.

Подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма,  
полное фирменное наименование юридического лица)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность организации не приостановлена.

Согласен (согласна) на обработку указанных в заявке данных, сотрудниками администрации МР «Дзержинский район» в целях её всестороннего рассмотрения.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации,  
представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации,  
представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата, исх. номер

Организатору конкурса  
в отдел в отдел экономики  
администрации  
МР «Дзержинский район»

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  
для индивидуальных предпринимателей

на право заключения договора на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»

Изучив условия конкурса договора на право заключения договора на размещение  
нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»

\_\_\_\_\_ ,  
( индивидуальный предприниматель )

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, адрес места жительства, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдававшем органе)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
сообщает о намерении участвовать в конкурсе на право заключения договора на  
размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»  
(далее – Договор),

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (Лот № \_\_\_\_)  
на условиях и в соответствии с требованиями, установленными Извещением о проведении  
конкурса и конкурсной документацией.

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_

С конкурсной документацией ознакомлен.

Гарантирую достоверность представленной в заявке информации.

Подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_  
(индивидуальный предприниматель)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность организации  
не приостановлена.

Согласен (согласна) на обработку указанных в заявке данных, сотрудниками  
администрации МР «Дзержинский район» в целях её всестороннего рассмотрения.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

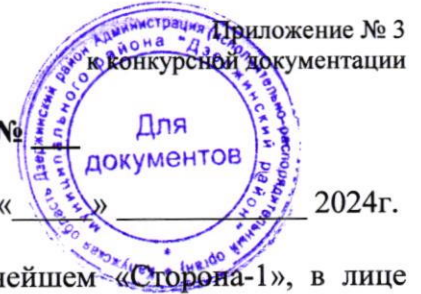




Расчёт начальной (минимальной) цены по договору на установку и эксплуатацию Объекта:

**Лот № 19:**

Адрес места установки Объекта	Базовая ставка (БС)	K <sub>1</sub>	Площадь м кв. (П)	K <sub>2</sub>	Период установки (ПР, в мес.)	K <sub>3</sub>	Вид Объекта	Цена, руб.
г. Кондрово, ул. Южная, напротив районе д. № 9	300	1	100	0,4	60	0,8	палатка	576 000



## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_\_

г. Кондрово

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Администрация МР «Дзержинский район», в дальнейшем «Сторона-1», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона-2», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Извещением о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово», по адресу: \_\_\_\_\_ (Лот № \_\_\_\_\_). Сторона-2 вносит, а Сторона-1 принимает задаток на участие в конкурсе.

1.2. Размер задатка составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей), НДС не облагается.

### 2. Порядок расчетов

2.1. Сторона-2 перечисляет на реквизиты для перечисления задатка всю сумму задатка, указанную в п. 1.2 настоящего договора, и одновременно с подачей заявки на участие в конкурсе предъявляет копию платежного поручения с отметкой банка об его исполнении.

2.2. В назначении платежа указывается «Обеспечение заявки (задаток) за участие в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово», расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (Лот № \_\_\_\_\_).

### 3. Реквизиты для перечисления задатка

**Получатель платежа: администрация МР «Дзержинский район»**  
 249832, Калужская область, Дзержинский район, г. Кондрово, пл. Центральная, 1  
 ИНН 4004002800  
 КПП 400401001  
 Администрация (исполнительно – распорядительный орган) муниципального района «Дзержинский район» л/с 05373D03230  
 ОКТМО 29608101  
 р/с 03232643296081013700  
 ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по Калужской области г. Калуга  
 кор. счет 40102810045370000030  
 БИК 012908002

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона-2 перечисляет, а Сторона-1 принимает задаток на участие в конкурсе согласно условиям настоящего договора.

4.2. Сторона-1 в течение 10 рабочих дней возвращает задаток на расчетный счет Стороны-2, указанный в договоре, в случае, если:

4.2.1. Сторона-2 не допущена к участию в конкурсе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания комиссией протокола об итогах рассмотрения конкурса.

4.2.2. Сторона-2 отзывает заявку до даты окончания приема заявок. Дата окончания приема заявок **13 ноября 2024 года**. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

4.2.3. Сторона-2 не будет признана победителем конкурса. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола о результатах конкурса.

4.2.4. В случае признания конкурса несостоявшимся. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты объявления конкурса несостоявшимся.

4.3. Сторона-1 не возвращает задаток в случае:

4.3.1. Заключения договора на размещение объекта со Стороной-2 по итогам конкурса. При этом сумма задатка входит в стоимость договора на размещение объекта.

4.3.2. Отказа Стороны-2 от оплаты предмета конкурса в установленный срок, заключения договора размещения объекта при признании Стороны-2 победителем конкурса.

## 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Договор о задатке прекращается при возврате суммы задатка Стороне-2.

## 6. Разрешение споров

6.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

При не достижении соглашения спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Калужской области.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

## 8. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Сторона 1:

Администрация  
МР «Дзержинский район»  
249832, Калужская область,  
Дзержинский район, г. Кондрово  
пл. Центральная, д. 1  
ИНН 4004002800  
КПП400401001  
ОКТМО 29608101  
л/с 04373D03230  
УФК по Калужской области

### Сторона 2:



(Администрация Дзержинского района)  
Единый казначейский счет  
40102810045370000030  
в Отделение Калуга Банка России  
//УФК по Калужской области г. Калуга  
Казначейский счет  
031006430000000013700  
БИК 012908002  
КБК 809 1 11 09045 13 0000 120

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.





## Договор на размещение нестационарного торгового объекта

г. Кондрово

2024г.

Администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Дзержинский район» (далее – Администрация), в лице \_\_\_\_\_ администрации Дзержинского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – Собственник НТО), действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 15.02.2021 № 174, заключили настоящий Договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет собственнику за плату право установить и эксплуатировать нестационарный торговый объект (далее – НТО) в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, по адресу:

1.2. Характеристики нестационарного торгового объекта:

- вид НТО: \_\_\_\_\_
- целевое использование, специализация НТО: \_\_\_\_\_
- учетный номер места размещения НТО: \_\_\_\_\_
- площадь места размещения НТО: \_\_\_\_\_
- габаритные размеры НТО (длина, ширина): \_\_\_\_\_
- цвет, цветовая маркировка: \_\_\_\_\_
- количество окон, дверей: \_\_\_\_\_

согласно Схеме места размещения НТО, а Собственник НТО обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование НТО на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

1.3. НТО принадлежит собственнику НТО на основании: \_\_\_\_\_.

1.4. Характеристики, указанные в п. 1.2. настоящего Договора являются окончательными. В случае внесения изменений в характеристики НТО, стороны заключают дополнительное соглашение

### 2. Срок действия Договора

2.1. Договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с \_\_\_\_\_.

2.2. Настоящий Договор заключен на срок по \_\_\_\_\_ года и вступает в действие с момента подписания его Сторонами.

2.3. По окончании срока действия Договора обязательства Сторон прекращаются.

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация вправе:

3.1.1. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием и внешним видом Объекта. В случае выявления несоответствия

технического состояния или внешнего вида, нецелевого использованием Объекта, в нарушение п. 1.2. настоящего Договора, Администрация направляет Собственнику НТО обязательное для исполнения требование об устранении нарушений условий размещения Объекта с указанием срока его устранения.

3.1.2. Досрочно расторгать договор в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством.

3.1.3. В случае расторжения договора по основаниям, изложенным в разделе 6 настоящего Договора, выдавать предписание на демонтаж Объекта. В случае невыполнения предписания самостоятельно производить демонтаж Объекта с отнесением и взысканием затрат с Собственника НТО.

3.2. Администрация обязана:

3.2.1. Предоставить Собственнику НТО право установки и эксплуатации Объекта по адресу и в месте, указанных в п.1.1. настоящего Договора. Право, предоставленное Собственнику НТО по настоящему Договору, не может быть предоставлено Администрацией другим лицам.

3.3. Собственник НТО вправе:

3.3.1. Требовать от Администрации предоставления расчета суммы платежа по настоящему Договору.

3.3.2. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.4. Собственник НТО обязан:

3.4.1. Установить и эксплуатировать Объект после заключения настоящего Договора. Тип и место установки Объекта должны соответствовать условиям п.1.1, 1.2 настоящего Договора.

3.4.2. Установить Объект с подключением к электрическим сетям (при наличии) в соответствии с техническими условиями на подключение.

3.4.3. За 5(пять) дней до установки Объекта уведомить Администрацию о дате, времени и месте его установки.

3.4.4. Нарушенное в процессе установки Объекта благоустройство места установки Объекта (плиточное, асфальтобетонного покрытия, газонов и т.д.) подлежит приведению Собственником НТО в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения претензии об устранении таких нарушений.

3.4.5. В течение действия настоящего Договора обеспечить безопасное, надлежащее техническое состояние и соответствие внешнего вида Объекта условиям настоящего Договора, а также за свой счет производить текущий ремонт Объекта.

3.4.6. Своевременно и полностью производить оплату по настоящему Договору на основании предоставляемых Администрацией расчетов.

3.4.7. Содержать граничащую с Объектом территорию в пределах 10 (десяти) метров по периметру в безопасном, надлежащем техническом и санитарном состоянии.

3.4.8. Выполнять требования Администрации, связанные с устранением нарушений, возникших при установке и эксплуатации Объекта.

3.4.9. Письменно уведомить Администрацию о досрочном расторжении договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

#### **4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Стоимость права предоставления по настоящему Договору составляет:

4.2. Оплата по настоящему Договору производится Собственником НТО ежеквартально в течение 5 (пяти) рабочих дней первого месяца платежного квартала за

весь платежный квартал.

**Реквизиты для перечисления платежей по договору:**

Получатель: ИНН 4004002800, КПП 400401001, ОКТМО 29608101, л/с 04373D03230 УФК по Калужской области (Администрация Дзержинского района) Единый казначейский счет 40102810045370000030 в Отделение Калуга Банка России// УФК по Калужской области г. Калуга

Казначейский счет 03100643000000013700, БИК 012908002  
КБК 809 1 11 09045 13 0000 120.

4.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Администрации.

4.4. Размер платы по настоящему Договору может быть изменен Администрацией в случае изменения базовой ставки платы по договору, утверждаемой правовым актом органа местного самоуправления, но не чаще одного раза в год.

## 5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Собственником выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения сроков указанных в претензиях, требованиях, направленных в соответствии с п. 3.1.1., п. 3.4.7. настоящего Договора, Собственник НТО выплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы ежеквартального платежа за каждый день просрочки исполнения требования, претензии Администрации.

5.4. В случае несоответствия вида, специализации НТО, места размещения и периода работы, установленных настоящим Договором, Собственник НТО выплачивает штраф в размере 50% от ежеквартальной платы, указанной в пункте 4.1. Договора, и возмещает все причиненные этим убытки.

5.5. Возмещение убытков, уплата неустоек в случае ненадлежащего исполнения обязательств не освобождает Стороны от выполнения обязательств по договору, за исключением случаев расторжения договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.6. Собственник несет ответственность за вред, причиненный Объектом жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Настоящий Договор может быть изменен по взаимному согласию Сторон. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. При принятии решения о досрочном расторжении Договора, Сторона, принявшая такое решение обязана уведомить об этом другую Сторону договора в письменной форме.

6.3. При этом Договор считается расторгнутым по истечении 14 (четырнадцати) дней с момента получения другой Стороной соответствующего уведомления.

6.4. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- установки Объекта, не соответствующего условиям настоящего Договора и

конкурсной документации;

- прекращения осуществления торговой деятельности либо деятельности в сфере услуг юридическим лицом, являющимся Стороной договора;
- ликвидации юридического лица, являющегося Стороной договора, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- прекращения осуществления торговой деятельности либо деятельности в сфере услуг лицом, являющимся Стороной договора, а также в связи с уступкой собственником прав и обязанностей по настоящему Договору иному хозяйствующему субъекту;
- установления факта нефункционирования торгового объекта и (или) объекта услуг в течение 3-х и более месяцев подряд;
- использования торгового объекта и (или) объекта услуг не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями договора);
- невнесения платы по договору более трех периодов оплаты;
- систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению и внешнему виду торгового объекта и (или) объекта услуг;
- размещение торгового объекта и (или) объекта услуг с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);
- представления органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;
- реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности; использования территории, занимаемой торговым объектом и (или) объектом услуг, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятия решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится торговый объект и (или) объект услуг.

6.5. Собственник вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в 10-дневный срок и оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При соблюдении претензионного порядка стороны обязаны ответить на полученную претензию в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента ее получения.

7.3. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Калужской области.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащие

уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. В случае изменения адреса (почтового или юридического), а также банковских реквизитов Стороны обязуются уведомить друг друга об указанных изменениях в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента таких изменений.

8.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Вся переписка, претензии, требования по настоящему Договору считаются действительными до момента получения оригиналов указанных документов почтовой корреспонденцией или курьером, нарочно.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

#### Администрация:

Администрация  
МР «Дзержинский район»  
249832, Калужская область,  
Дзержинский район, г. Кондрово  
пл. Центральная, д. 1  
ИНН 4004002800  
КПП400401001  
ОКТМО 29608101  
л/с 04373D03230  
УФК по Калужской области  
(Администрация Дзержинского района)  
Единый казначейский счет  
40102810045370000030  
в Отделение Калуга Банка России  
//УФК по Калужской области г. Калуга  
Казначейский счет  
03100643000000013700  
БИК 012908002  
КБК 809 1 11 09045 13 0000 120

#### Собственник НТО:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
на размещение нестационарного  
торгового объекта



**Тип (вид) размещаемого нестационарного торгового объекта**

(указывается тип (вид) объекта соответствующего эскизному проекту объекта торговли представленного Собственником в заявке на участие в Конкурсе и приложению № 5 к Конкурсной документации)

**Администрация:**

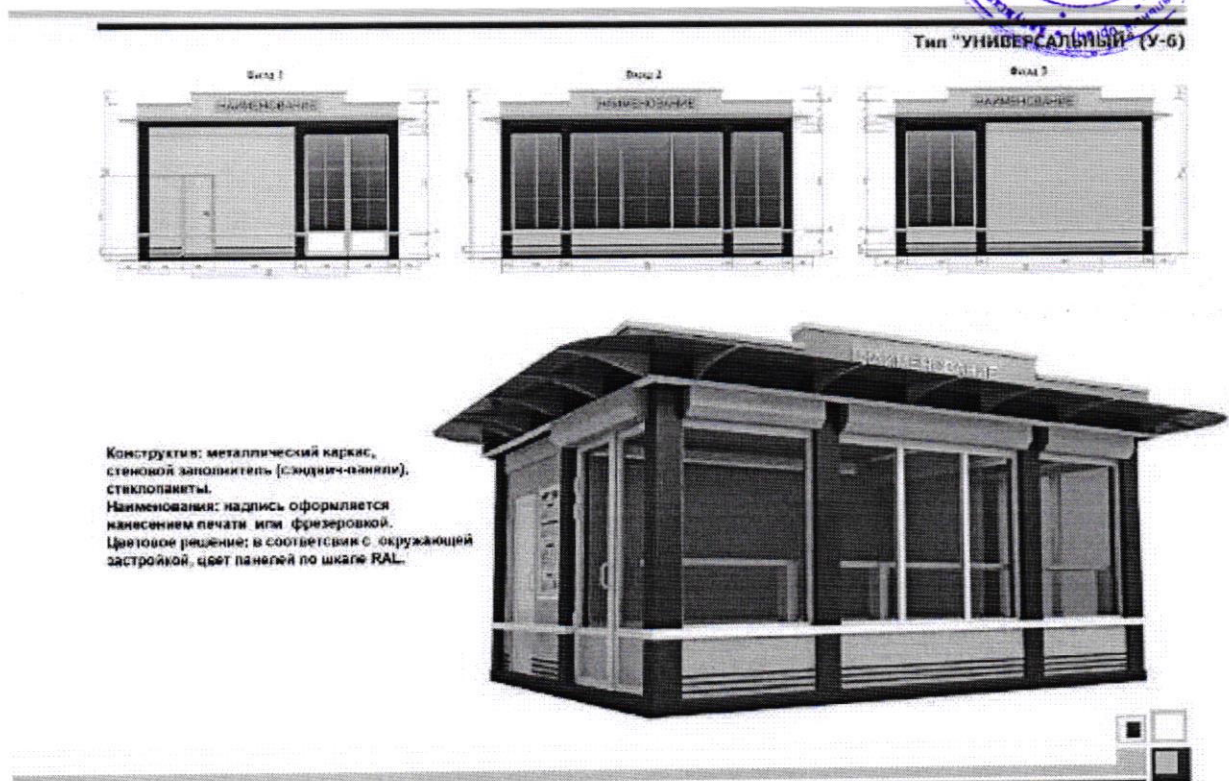
Администрация  
МР «Дзержинский район»  
249832, Калужская область,  
Дзержинский район, г. Кондрово  
пл. Центральная, д. 1  
ИНН 4004002800  
КПП400401001  
ОКТМО 29608101  
л/с 04373D03230  
УФК по Калужской области  
(Администрация Дзержинского района)  
Единый казначейский счет  
40102810045370000030  
в Отделение Калуга Банка России  
//УФК по Калужской области г. Калуга  
Казначейский счет  
03100643000000013700  
БИК 012908002  
КБК 809 1 11 09045 13 0000 120

**Собственник:**

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА



**ВИД ОБЪЕКТА:** нестационарный торговый объект по продаже продуктов питания.

**ЦВЕТОВОЕ РЕШЕНИЕ:** венге и ваниль.

**ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТУ:** Размещение торговых объектов и (или) объектов услуг должно быть предусмотрено действующей (утвержденной) схемой торговых объектов и (или) схемой объектов услуг и соответствовать строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям, требованиям технических регламентов.

Торговые объекты и (или) объекты услуг при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

Размещение торговых объектов и (или) объектов услуг запрещается:

- а) в местах, не определенных схемой торговых объектов и (или) схемой объектов услуг;
- б) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- в) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;
- г) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках);
- д) на посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), а также ближе 10 м от остановочных павильонов;
- е) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах;



ж) на придомовой территории жилых домов, в случае, если земельный участок на данной территории находится в муниципальной собственности, либо собственность на который не разграничена;

з) на расстоянии ближе 25 м до автозаправочных станций бензина и дизельного топлива;

и) на территориях общего пользования, за исключением остановочных комплексов и нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции, банкоматов, платежных терминалов, объектов бытового обслуживания населения.

Торговые объекты и (или) объекты услуг должны быть изготовлены в заводских условиях.

Монтаж торговых объектов и (или) объектов услуг должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций.

Стационарное размещение павильонов и киосков, требующее устройства фундаментов, не допускается.

Уборка территории, прилегающей к торговым объектам и (или) объектам услуг, производится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, принятых в сфере благоустройства МО ГП «Город Кондрово».

Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах торговых объектов и прилегающей территории.

При размещении торговых объектов и (или) объектов услуг должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.



## СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО ГП «Город Кондрово»

**Никифорова  
Анна Викторовна**

Заместитель главы администрации  
Дзержинского района, председатель  
комиссии

**Федорова  
Екатерина Константиновна**

Заведующий отделом экономики  
администрации Дзержинского района,  
заместитель председателя комиссии

**Найденова  
Марина Ивановна**

Эксперт отдела экономики администрации  
Дзержинского района, секретарь комиссии

**Члены комиссии:**

**Михалева  
Елена Юрьевна**

Заместитель главы администрации –  
заведующий финансовым отделом  
администрации Дзержинского района

**Старцев  
Александр Сергеевич**

Заведующий отделом муниципального  
имущества администрации  
Дзержинского района

**Подковко  
Наталья Юрьевна**

Заведующий отделом правового обеспечения  
деятельности администрации  
Дзержинского района

**Разинькова  
Лидия Яковлевна**

Заведующий отделом архитектуры и  
градостроительства администрации  
Дзержинского района

**Жукова  
Татьяна Анатольевна**

Заместитель заведующего отделом  
городского хозяйства администрации  
Дзержинского района