

Утверждаю:
Заместитель главы
администрации Держинского района
Д.Е. Крыженкова
«14» марта 2022 г.

ПРОТОКОЛ № 1
рабочей группы по снижению неформальной
занятости в Держинском районе

Дата проведения: 04.03.2022 г.

Место проведения: г. Кондрово, пл. Центральная, д. 1

Присутствовали:

Крыженкова Дарья Евгеньевна – заместитель главы администрации МР «Держинский район», заместитель председателя;

Петрова Лилия Петровна – ведущий специалист отдела экономики администрации МР «Держинский район», секретарь.

Члены комиссии:

Фёдорова Екатерина Константиновна – заведующий отделом экономики администрации МР «Держинский район»;

Кузнецова Олеся Васильевна – главный специалист ГКУ ЦЗН Держинского района;

Жуков Павел Александрович – и.о. начальника Межрайонной ИФНС России № 2 по Калужской области;

Левина Елена Васильевна – начальник отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями УПФР в Держинском районе по Калужской области;

Пушкарёва Ирина Васильевна – помощник прокурора Держинского района.

Михалёва Елена Юрьевна – заместитель главы администрации – заведующий финансовым отделом администрации Держинского района.

Приглашенные:

Глявина Татьяна Андреевна – заместитель главы ГП п. Пятовский.

Новиков Николай Николаевич – Глава поселковой Управы ГП п. Товарково.

Вечерова Марина Сергеевна – заместитель главы поселковой Управы ГП п. Товарково - начальник отдела по земельным и имущественным отношениям.

Мазова Нина Олеговна – бухгалтер ООО «Научно – производственная фирма «ЭТЕК».

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение вопроса организации работы по приведению в соответствие с действующим законодательством торговой деятельности в п. Товарково по ул. Туркестанской с оформлением всей необходимой документации.

СЛУШАЛИ: Крыженкову Д.Е., Новикова Н.Н., Вечерову М.С.

По информации, представленной Новиковым Н.Н. вид разрешённого использования земельного участка «Рынки» соответствует текущему использованию данного земельного участка, в связи с чем, участок планируется выставить на торги, с дальнейшим заключением договора аренды. В договоре будет прописано соблюдение всех обязательных условий, необходимых для организации ярмарки. После заключения договора аренды будет определён организатор ярмарки.

Разработан порядок и утверждены схемы расположения нестационарных торговых объектов.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ РЕШИЛИ:

1. Главе городской Управы «Посёлок Товарково» Новикову Н.Н. взять на контроль организацию работы по приведению в соответствие с действующим законодательством торговой деятельности в п. Товарково по ул. Туркестанской с оформлением всей необходимой документации.

2. О соблюдении трудового законодательства Российской Федерации ООО Научно – производственная фирма «ЭТЕК».

СЛУШАЛИ: Крыженкову Д.Е., Мазову Н.О.

Бухгалтером предприятия ООО Научно – производственная фирма «ЭТЕК» Мазовой Н.О. представлена к протоколу заседания (прилагается) пояснительная записка, согласно которой ООО Научно – производственная фирма «ЭТЕК» осуществляет деятельность по сдаче в аренду и управлению собственным нежилым недвижимым имуществом. В организации работают 4 внешних совместителям: трое из них на 0,5 ставки, и один на 0,25 ставки. Вследствие чего, получают заработную плату пропорционально отработанному времени. В пересчёте на полную ставку заработная плата превышает МРОТ.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ РЕШИЛИ:

1. ООО Научно – производственная фирма «ЭТЕК» поддерживать соблюдение трудового законодательства.

Срок: постоянно.

3. Рассмотрение вопроса о возможной незаконной торговой деятельности в п. Пятовский и принятия соответствующих мер.

СЛУШАЛИ: Крыженкову Д.Е., Глявину Т.А.

По информации, представленной заместителем главы администрации ГП «Посёлок Пятовский» Глявиной Т.А., земельный участок, на котором ведётся торговая деятельность, предоставлен в аренду для строительства мини-рынка (договор аренды на земельный участок № 76 от 08.08.2017 г.)

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ РЕШИЛИ:

1. Организовать выезд к месту ведения торговой деятельности с представителями администрации ГП «Посёлок Пятовский» с целью дальнейшего обеспечения торговли в п. Пятовский с соблюдением всех обязательных требований, правил и нормативов.

4. О соблюдении трудового законодательства Российской Федерации ОАО «Калужский металлоперерабатывающий завод».

СЛУШАЛИ: Крыженкову Д.Е., Пушкарёву И.В., Жукова П.А.

Представитель ОАО «КМПЗ» был приглашен на заседание комиссии (письмо от 01.03.2022 г. № 42). На заседание комиссии не явился.

В ходе заседания и.о. начальника Межрайонной ИФНС России № 2 по Калужской области Жуков П.А. отметил, что у предприятия ОАО «КМПЗ» имеется задолженность по налогам и сборам в размере 2 млн. руб. Предприятие распродаёт имущество. Учредители предприятия подали в суд, в связи с чем, на предприятие наложено ограничение в подаче заявления о признании предприятия - должника банкротом.

Помощник прокурора Дзержинского района Пушкарёва И.В. отметила, что у предприятия ОАО «КМПЗ» имеется задолженность по заработной плате в размере 1,5 млн. руб., в связи с чем, прокуратурой Дзержинского района Калужской области возбуждено уголовное дело в связи с невыплатой зарплаты в течение четырёх месяцев.

ПО ЧЕТВЁРТОМУ ВОПРОСУ РЕШИЛИ:

1. Направить письмо об участии в целевой встрече в адрес ОАО «КМПЗ», на которой будет рассматриваться вопрос сложившей ситуации.

Срок: до 25.03.2022 г.

Ответственный: Петрова Л.П. Ведущий специалист отдела экономики администрации Дзержинского района.

5. Утверждение плана мероприятий по снижению неформальной занятости в Дзержинском районе на 2022 год.

СЛУШАЛИ: Крыженкову Д.Е.,

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ РЕШИЛИ:

1. Принять план мероприятий по снижению неформальной занятости в Дзержинском районе на 2022 год.

2. Подготовить информационное сообщение в СМИ с целью проведения разъяснительной и просветительской работы по легализации трудовых отношений и заработной платы.

Срок: до 04.04.2022 г.

Ответственный: Петрова Л.П. Ведущий специалист отдела экономики администрации Дзержинского района.