



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно - распорядительный орган)
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"06" мая 2022 г.

г. Кондрово

№ 591

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43, 17.07.2019 № 418, 24.11.2020 № 779), Уставом муниципального района «Дзержинский район», в целях урегулирования замечаний на проект генерального плана МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом внесения изменений и дополнений в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области (далее — согласительная комиссия) на срок не более двух месяцев.

2. Утвердить состав и порядок деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом внесения изменений и дополнений в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области (приложение № 1,2)

3. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии, не урегулированные Порядком деятельности согласительной комиссии (приложение №1), регулируются Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43, 17.07.2019 № 418, 24.11.2020 № 779).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Дзержинского района**



Е.О. Вирков

ПОРЯДОК

деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом внесения изменений и дополнений в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области

1. Общие положения

- 1.1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом внесения изменений и дополнений в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений об отказе в согласовании проекта изменений в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» (далее — проект генерального плана).
- 1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43, 17.07.2019 № 418, 24.11.2020 № 779).
- 1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.
- 1.4. В состав Согласительной комиссии включаются представители:
 - 1.4.1. Согласующих федеральных органов исполнительной власти, направивших заключения о несогласии с проекта генерального плана;
 - 1.4.2. администрации муниципального образования муниципальный район «Дзержинский район» (далее – МО МР «Дзержинский район»);
 - 1.4.3. разработчика проекта генерального плана (с правом совещательного голоса).
- 1.5. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.
- 1.6. Место работы Согласительной комиссии определяется председателем Согласительной комиссии, и доводится до членов Согласительной комиссии и заинтересованных лиц не менее чем за 5 календарных дней до ее заседания,
- 1.7. Согласительная комиссия является временной и создается на определенный срок. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии.

- 2.1. Заседания Согласительной комиссии организует и ведёт её председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Согласительной комиссии.

2.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

2.3. Представители согласующих федеральных органов исполнительной власти, направивших заключения о несогласии с проектом генерального плана могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций.

2.4. Члены Согласительной комиссии, прибывшие для участия в работе (на заседание) Согласительной комиссии, подлежат регистрации.

2.5. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.6. Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол каждого заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 3 (трёх) рабочих дней после закрытия заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии,

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, имеют право оформить особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Согласительной комиссии и является его неотъемлемой частью.

Особое мнение подлежит направлению секретарю Согласительной комиссии в срок не превышающего 1 (одного) рабочего дня с момента закрытия заседания на электронную почту администрации МО МР «Дзержинский район»: adzerg@adm.kaluga.ru.

2.7. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

Несогласие с проектом генерального плана оформляется в виде заключения о несогласии с проектом генерального плана.

2.8. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта генерального плана с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет в администрацию МО МР «Дзержинский район»:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.8. настоящего Положения, — проект генерального плана с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2,8. настоящего Положения, — несогласованный проект генерального плана, заключение о несогласии с проектом генерального плана, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

- 1) предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);
- 2) план согласования несогласованных вопросов после утверждения проекта генерального плана путем подготовки предложений о внесении в генеральный план МО ГП «Город Кондрово» соответствующих изменений.

3, Заключительные положения

3.1. Иные вопросы, кроме указанных в частях 1 - ст. 25 Градостроительного кодекса РФ вопросов, не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.

3.2. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.3. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.





СОСТАВ

согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших
основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана МО ГП
«Город Кондрово» Дзержинского района Калужской области

Гусаров Алексей Алексеевич - заместитель главы администрации Дзержинского района -
председатель комиссии;

Разинькова Лидия Яковлевна – заведующий отделом архитектуры и градостроительства
администрации Дзержинского района - заместитель председателя комиссии, секретарь;

Члены комиссии:

Представитель Министерства природных ресурсов и экологии КО (по согласованию);

Представитель Министерства дорожного хозяйства КО (по согласованию);